

NAPTÁRI ÜTEMTERV

2024/2025 tanév

| Dátum | Feladat | Felelős |
|--------------------------------|---|---------------------------|
| AUGUSZTUS | | |
| 23. | Alakuló értekezlet | Igazgató |
| augusztus 13, szeptember 3. | Üzemorvosi vizsgálat | Igazgatóhelyettes |
| 26-27. | Munkaközösségi értekezletek | Munkaközösség- vezetők |
| 27. | Javító és különbözeti vizsgák | Igazgatóhelyettes |
| 28-ig | Munkaközösség megalakítása, munkaközösség vezető megválasztása Munkatervi feladatok megbeszélése. | Munkaközösség vezetőik |
| 28-ig | Munkaközösségi munkaterv leadása | Munkaközösség- vezetők |
| 30-ig | Pótbeírás | Iskolatitkár |
| 29. | Ágazati javítóvizsga | Igazgatóhelyettes |
| 30. | Tanévnyitó értekezlet | Igazgató |
| 30. | Intézményi dokumentumok módosítása, tűz-, baleset-, és munkavédelmi oktatás, járványügyi intézkedési terv | Igazgató |
| 30-ig | Szaktantermek rendezése, a tanév indításának előkészítése | Szaktanterem felelősök |
| 30-ig. | Összefüggő szakmai gyakorlatok igazolása. | Osztályfőnökök |
| 30-ig | Szakképzési munkaszerződések megkötése duális partnerekkel. | Gyakorlati oktatásvezető |
| 30-ig. | Pót szakmai vizsga bejelentés, | Igazgatóhelyettes |
| SZEPTEMBER | | |
| 1. | Beköltözés a kollégiumba, szülői értekezlet a 9. évfolyamos és az új diákok szüleinek. | Pethe Anita |
| 1. | Kollégium: beköltözéssel kapcsolatos adminisztrációk elvégzése, csoport és szobaközösségek kialakítása, Házirend ismertetése, Tűz- és balesetvédelmi oktatás | Pethe Anita |
| 2. | 8:00 Tanévnyitó | Torkos Carmen |
| 2. | Osztályfőnöki órák: Adategyeztetés, tanév rendje, házirend, tűz-, baleset-, és munkavédelmi oktatás, járványügyi intézkedési terv, szülői hozzájáruló nyilatkozat | Osztályfőnökök |

| | | |
|--------------------------------------|--|-----------------------------------|
| 2. | Tanári ügyelet megszervezése | Bezsella János |
| folyamatosan | Új szakképzési munkaszerződések megkötése | gyakorlati oktatásvezető |
| folyamatosan | Az OTR-ben a képzési programok megjelenését követően lehetővé válik a képzések igénybevételeinek nyomon követése, tervezése, szervezése. | Igazgatóhelyettes |
| 2-6 között | 9. évfolyam: átvezető hét | 9. évfolyam osztályfőnökök |
| 6-ig | E-KRÉTA: tantárgyfelosztás véglegesítése, tanévváltás, digitális napló megnyitása. Belépési lehetőség biztosítása. | Igazgató |
| 6-ig | Tankönyvek kiosztása, tankönyv pótrendelés felmérése | Pethe Anita |
| 9. | Első tanítási nap a felnőttoktatásban résztvevők számára. Tájékoztatás a tanév rendjéről. | Igazgatóhelyettes |
| 13-ig. | Pályaalkalmassági vizsgálatok | Szakképzős munkaközösség-vezető |
| 13-ig. | A 2024/2025 évi beiskolázási terv elkészítése | Igazgató |
| 13. | Tanév rendje, dokumentumok közzététele a honlapon | rendszergazda |
| 17. | DÖK alakuló gyűlés | DÖK segítő |
| 20-ig | Munkaterv elkészítése | Igazgató |
| 20-ig | SNI, BTMN tanulók felmérése, csoportba sorolása | gyógypedagógus fejlesztőpedagógus |
| 20-ig | Tanmenetek leadása (10-11-12 évfolyam) | Munkaközösség vezetőik |
| 26. | Diáknap, Magyar Diáksport napja – TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP | Vargéné Glatz Júlia, Fodor Csaba |
| 27. | Pályaorientációs nap – TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP | Szakképzős munkaközösség-vezető |
| NSZFH által meghatározott időpontban | Bemeneti mérések elvégzése | Rendszergazda |
| 30. | Bemeneti mérések kiértékelése | 9. évfolyam osztályfőnökök |
| 30. | Veszélyeztetettszűrés lebonyolítása, kiértékelése a 9. évfolyamon | 9. évfolyam osztályfőnökök |
| 30. | Munkaköri leírások felülvizsgálata. Megbízások elkészítése | Igazgató |
| 30-ig | Képzési program véglegesítése | Igazgató |
| 30. | Sportcsoporthoz megalakítása | Reál munkaközösség-vezető |

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| 30-ig | Szakkörök kijelölése, megbeszélése, beindítása | Munkaközösség- vezetők |
| 30. | Egyéni fejlesztő foglalkozások beindítása | Igazgató |
| 30-ig | Csoportfoglalkozások tematikájának, valamint a csoportok munkatervének a leadása. Kollégiumi csoportnapló leadása, Kollégiumi Törzskönyv | Kollégiumvezető |
| 30-ig | Érettségi témakörök ismertetése az érintett tanulókkal | Reál és Humán munkaközösség- vezető |
| egyeztetett időpontok szerint | Gyakorlati oktatásban közreműködők tájékoztatása | Gyakorlati oktatásvezető |
| egyeztetett időpontok szerint | Gyakorlati foglalkozásokhoz, vizsgákhoz anyagigény leadása | Gyakorlati oktatásvezető |
| OKTÓBER | | |
| egyeztetett időpontok szerint | Pályaválasztási szülő értekezleteken való részvétel | Igazgatóhelyettes |
| egyeztetett időpontok szerint | Beiskolázási körutak szervezése | Igazgatóhelyettes |
| egyeztetett időpontok szerint | Közreműködés általános iskolák pályaaorientációs napjaik tevékenységébe. | Igazgatóhelyettes |
| 4. | Megemlékezés az aradi vértanúkról. Részvétel a városi ünnepségen, koszorúzás. | Szabó Andrea, 10.T |
| 8. | Osztályértekezletek a 9. évfolyamon | Igazgatóhelyettes |
| 8. | Szülői értekezlet, fogadóóra | Igazgatóhelyettes |
| 13. | Tanmenetek leadása (9. évfolyam) | Munkaközösség- vezetők |
| 13. | Egyéni fejlesztési tervek elkezdése | Fejlesztésre kijelölt oktatók |
| 15. | Gólya osztályok vetélkedője | DÖK segítő |
| 15. | KIR statisztika elkészítése | Igazgató |
| 15-ig | Kamarai Garanciavállalással kapcsolatos igazolás kiállítása | Gyakorlati oktatásvezető |
| Meghatározott határidővel | Nyomtatványok megrendelése | Iskolatitkár |
| 14-18. | Megemlékezés az 1956-os forradalomról és Varró Istvánról, iskolánk névadójáról. | Marosán Éva |

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------------------|
| 20. | A KIFIR rendszerében a tanulmányi területek meghatározása, a felvételi tájékoztató feltöltése. | Igazgató |
| 20. | A felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozása a honlapon. | Rendszergazda |
| 25. | Szalagavató ünnepség -TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP | Torkos Carmen, Vargáné Glatz Júlia |
| 24. | Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap | |
| október 28 -31. | Őszi szünet (4 nap szabadság) | |
| 31. | Tanmenetek ellenőrzése , leadása az iskolavezetés részére | Munkaközösség-vezetők |
| 31. | Általános iskolák tájékoztatása a volt tanulóik tanulmányi eredményéről | Igazgatóhelyettes |
| NOVEMBER | | |
| 4. | Őszi szünet utáni első tanítási nap | |
| egyeztetett időpontok szerint | Pályaválasztási szülő értekezleteken való részvétel | Igazgatóhelyettes |
| egyeztetett időpontok szerint | Beiskolázási körutak szervezése | Igazgatóhelyettes |
| egyeztetett időpontok szerint | Részvétel a városi Térségi Középiskolák Börzéjén | Igazgatóhelyettes |
| egyeztetett időpontok szerint | Tanulmányi versenyek iskolai fordulónak bonyolítása, nevezések | Munkaközösség-vezetők |
| | 12 órás vetélkedő Martfű | DÖK segítő |
| 14. | Nyílt nap | Igazgatóhelyettes |
| 30-ig. | Fásítási, zöldítési, kertrendezési program | Szakképzős munkaközösség-vezető |
| 30-ig. | Infrastruktúra karbantartása, fejlesztése | Szakképzős munkaközösség-vezető |
| | Felnőttoktatás szakmai vizsgabejelentés | Igazgatóhelyettes |
| DECEMBER | | |
| 6. | Karácsonyi díszítés a kollégiumban | Kollégiumvezető |
| 5. | Mikulás rendezvények az iskolában és a kollégiumban | Kollégiumvezető, DÖK segítő |
| 6. | A digitális országos kompetenciamérés lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárásának határideje | Nagyné Oros Edit |

| | | |
|---------------------------|---|---------------------------------------|
| 10. | Helyesírási verseny | Nagyné Oros Edit |
| 13. | Karácsonyi díszítés az iskolában és a kollégiumban | DÖK segítő |
| 13. | Karácsonyi segélyakció | DÖK segítő |
| 20. | Téli szünet előtti utolsó tanítási nap | |
| december 23- január 3. | Téli szünet (3/5+2 nap szabadság) | |
| JANUÁR | | |
| 6. | Téli szünet utáni első tanítási nap | |
| 8-12. | Megemlékezés a 2. magyar hadsereg pusztulásáról | Papp Mátyás |
| 9-től | NETFITT mérések május 9-ig | Reál munkaközösség- vezető |
| 13-17. | Osztályozó és különbözeti vizsgák | Igazgatóhelyettes |
| 14. | Osztályértekezletek a 9. évfolyamon | Osztályfőnökök |
| 17. | Az első félév utolsó napja | |
| 17. | Osztályozó értekeztet | Igazgató |
| 21. | Munkaközösségi értekezletek. Tanulmányi eredmények összesítése, féléves munka értékelése. | Munkaközösség- vezetők |
| 20-24. | A magyar kultúra napja, vers és prózaolvasó verseny | Torkos Carmen |
| 24. | Tanulók, szülők értesítése a tanulmányi eredményekről | Osztályfőnökök |
| 28. | Félévi nevelési értekeztet | Igazgató |
| 31-ig | Téli ágazati alapozó vizsga előkészítése, lebonyolítása | Igazgatóhelyettes |
| FEBRUÁR | | |
| 4. | Szülői értekeztet, fogadóóra | Igazgatóhelyettes |
| 11. | Biztonságos Internet Nap | Technikum munkaközösség- vezető |
| 15. | Jelentkezés szakmai vizsgára | Igazgatóhelyettes |
| 15. | Jelentkezés érettségi vizsgára | Igazgatóhelyettes |
| 20. | 8-os jelentkezési lapok regisztrálása | Iskolatitkár |
| 24-28. | Megemlékezés a Kommunista diktatúra áldozatairól (Terror Háza) | Vargáné Glatz Júlia |

| Egyeztetett időpontban | Véradó nap az iskolában | Reál munkaközösség-vezető |
|--------------------------|---|---------------------------------------|
| 28. | Országos kompetenciamérés előkészítése, tanulói adatok és mérési csoportok rögzítése | Nagyné Oros Edit |
| 28. | Jelentkezés a 2025/2026 évi beiskolázási tervbe | Igazgató |
| 28. | Tankönyv igények leadása | Pethe Anita |
| MÁRCIUS | | |
| 1. | Az érettségi vizsgára vonatkozó összesítő jelentés megküldése | Igazgató |
| 1. | Tételigénylés | Igazgatóhelyettes |
| | Szak Ma Bál | Fodor Csaba |
| 8. | Nőnap kiadvány | Igazgatóhelyettes |
| 11 – 14. | Megemlékezés – március 15.- osztályfőnöki órákon | Osztályfőnökök |
| 3–7. | Pénz7 | Technikum munkaközösség vezető |
| 11. | Ki tud többet 1848-49-ről Vetélkedő | Humán munkaközösség-vezető |
| 14-15. | Részvétel a városi ünnepségen, rendezvényeken | Igazgató |
| 21 | Tanulmányi területenként elkészített jelentkezők felvételi jegyzék nyilvánosságra hozása | Igazgató |
| 24-28. | Digitális Témahét | Technikum munkaközösség vezető |
| 27-ig | Portfoliók leadása | Igazgatóhelyettes |
| ÁPRILIS | | |
| április 7–11. | Fenntarthatósági témahét | Reál munkaközösség-vezető |
| Meghatározott időpontban | Elsősegélynyújtó verseny területi forduló | Reál munkaközösség-vezető |
| Meghatározott időpontban | SZAKMA-SZTAR fesztivál – részvétel megszervezése | Gyakorlati oktatásvezető |
| | Tavaszbúcsú vetélkedő a kollégiumban | Kollégiumvezető |
| 11. | A költészet napja | Torkos Carmen |
| 11-15. | Megemlékezés a holokauszt áldozatairól | Osztályfőnökök |
| 15. | KIFIR rangsoroló programban az ideiglenes felvételi jegyzék megküldése a Hivatalnak | Igazgató |
| 16-ig | Próbaérettségik | Torkos Carmen, Szabó Balázs Attiláné, |

| | | |
|--------------------------|--|--|
| | | Vargáné Glatz Júlia, Bartháné Abonyi Júlia |
| 16. | Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap | |
| 17-25. | Tavaszi szünet (5 nap szabadság) | |
| 28. | Tavaszi szünet utáni első tanítási nap | |
| 28. | Az Oktatási Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján: elkészül az egyeztetett felvételi jegyzék . | Iskolatitkár |
| | Nagykun sportviadal | Reál munkaközösség- vezető |
| | Föld napja program, rajzverseny | Reál munkaközösség vezetője |
| | Kollégiumi ballagás | Kollégiumvezető |
| 30. | Szakmai vizsgák előkészítése | Igazgatóhelyettes |
| 30. | Egybefüggő szakmai gyakorlatok előkészítése | Gyakorlati oktatásvezető |
| 30. | Tankönyvrendelés | Pethe Anita |
| 28-30 | Végzős osztályozó vizsga | |
| 29. | Osztályozó értekezlet végzős osztályoknak | Igazgatóhelyettes |
| 30. | Végzős osztályok utolsó tanítási napja. | Igazgatóhelyettes |
| MÁJUS | | |
| 1. | Munkaszüneti nap | |
| 2. | Ballagás | Végzős osztályfőnökök, Vargáné Glatz Júlia |
| 5. | Jelentkezők értesítése a felvételi eredményekről | Iskolatitkár |
| 9. | Portfóliók értékelése | Igazgatóhelyettes |
| 9. | NETFITT mérések január 9-től | Reál munkaközösség- vezető |
| 15. | Projektnap (honvédelem) | Papp Mátyás |
| 12-23. | Rendkívüli felvételi eljárás kiírása | Igazgató |
| 5-8. | Tavaszi írásbeli érettségi vizsgák | Igazgató |
| Meghatározott időpontban | Szakmai vizsga írásbeli vizsgarész, írásbeli, központi gyakorlati és interaktív vizsgatevékenység | Igazgatóhelyettes |
| Meghatározott időpontban | Szakmai vizsgák | Igazgatóhelyettes |

| | | |
|--------------------------|---|--|
| 10-ig | A tanulók NETFIT fizikai állapot- és edzettségmérés eredményeinek felmérése. | Reál munkaközösség-vezető |
| 13. | Osztályértekezletek a 9. évfolyamon | Osztályfőnökök |
| 15-16. | Országos kompetenciamérés lebonyolítása a 10. évfolyamon | Nagyné Oros Edit |
| JÚNIUS | | |
| Meghatározott időpontban | Szakmai vizsgák | Igazgatóhelyettes |
| 4. | Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról | Marosán Éva, Szabó Andrea – 10.T, Torkos Carmen – 11.T |
| | Diák DÖK közgyűlés | DÖK segítő |
| 9. | Munkaszüneti nap pünkösd | |
| 10.-12. | Osztályozó és különbözeti vizsgák | Igazgatóhelyettes |
| 12. | Osztályozó értekezlet | Igazgatóhelyettes |
| 13. | Utolsó tanítási nap | Igazgatóhelyettes |
| 20. | A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata, eredmények feltöltése | Reál munkaközösség-vezető |
| 16. | Egybefüggő szakmai gyakorlatok kezdő napja | Gyakorlati oktatásvezető |
| 2-12. | Ágazati alapozó vizsgák lebonyolítása | Igazgatóhelyettes |
| 17-18. | Szóbeli érettségi vizsgák | Igazgató |
| 26. | 9. évfolyam beírása | Iskolatitkár |
| 30. | Tanévzáró ünnepség | Humán munkaközösség-vezető |
| 30. | Tanévzáró értekezlet | Igazgató |
| 30. | Útravaló beszámolók | Útravaló koordinátor, gazdasági csoport |
| Július 2-től ? | Szabadságok kiadása (35 nap) | Igazgató |
| AUGUSZTUS | | |
| 21. | Munkaértekezlet | Igazgató |
| 26. | Javító és pótló vizsgák | Igazgatóhelyettes |
| 28. | Pótbeírás | Iskolatitkár |
| 22-27. | Munkaközösségi értekezletek | Munkaközösség-vezetők |

| | | |
|-----|---|-----------------|
| 29. | Tanévnyitó értekezlet | Igazgató |
| 31. | Beköltözés a kollégiumba. Kollégiumi szülői értekezlet. | Kollégiumvezető |

Az éves tevékenység részletes, munkaközösségekre lebontott ütemezését és tartalmát a munkaközösségek munkaterve tartalmazza, melyek mellékletként csatolásra kerültek.

A nevelőtestület 2024/2025 tanévi munkatervet 2024. augusztus 30-án megismerte, a benne foglalt feladatokat egyhangúan támogatta.

Karcag, 2024. szeptember 13.

Facsar András
igazgató